

**SUR LES MISSIONS DE TRAVAIL :**



**ATTENTION AUX PRODUITS :**



**EN CAS DE PROBLEME :**



# GUIDE DU SALARIE

**SIEGE SOCIAL**

23 faubourg de Montargis 45230 Châtillon-Coligny

02 38 96 09 95

asso-seg@wanadoo.fr

**Du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30**

**ANTENNE DE LORRIS**

7 route de la Forêt 45260 Lorris

02 38 94 84 57

**Le mardi et jeudi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 15h30**

**ANTENNE DE CHATEAU-RENARD**

6 rue du Général de Gaulle 45220 Château-Renard

02 38 90 31 30

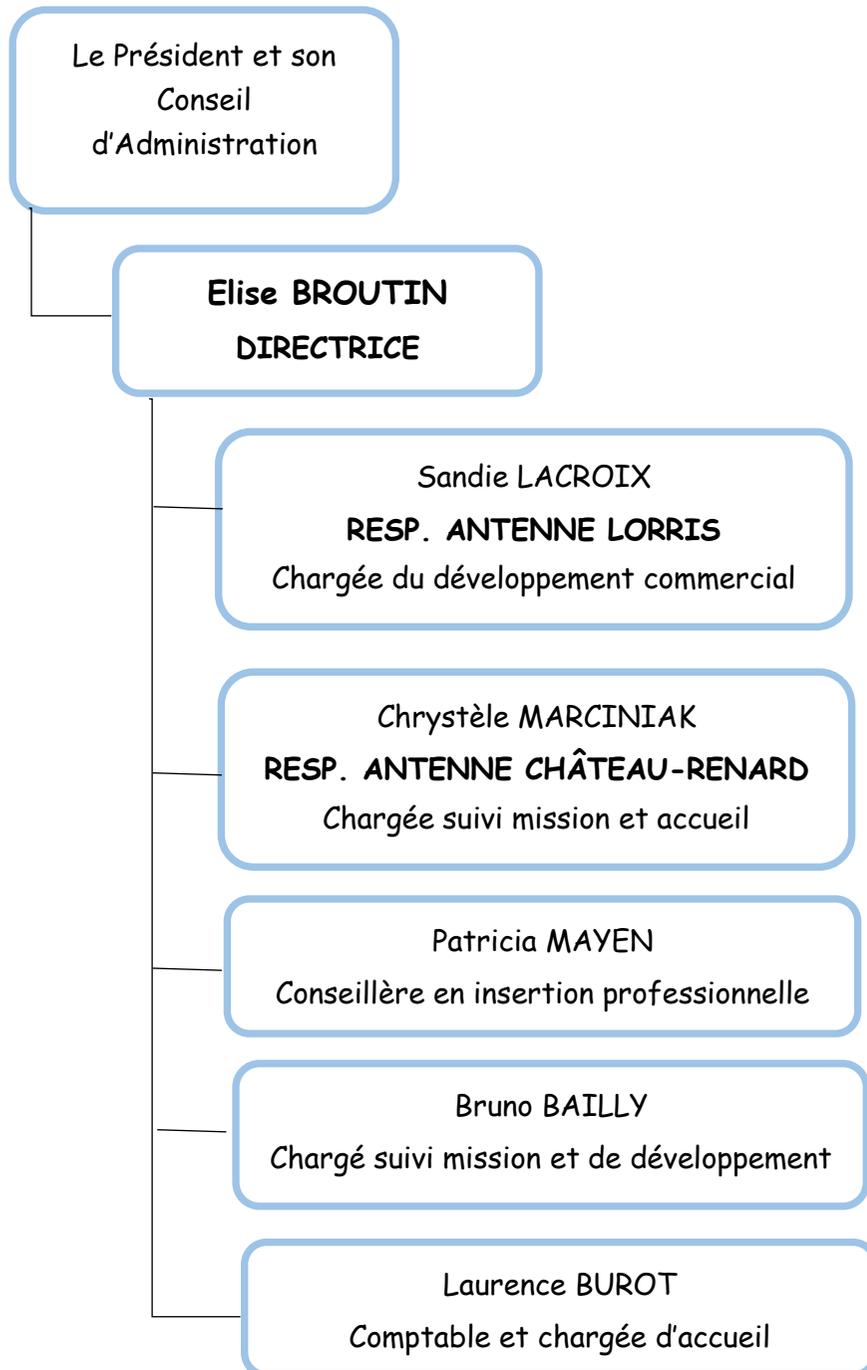
**Le lundi, mercredi et vendredi de 9h00 à 12h00**

**PERMANENCES MONTARGIS**

Espace multi-services, 26 rue de la Pontonnerie

45200 Montargis

**Sur RDV au 02 38 96 09 95**



## SEG EST VOTRE EMPLOYEUR



### **REGLEMENTATION:**

**Documents à votre disposition au siège et dans chaque antenne :**

- Règlement intérieur
- Document unique des risques professionnels

**Documents à avoir impérativement pour chaque mission de travail :**

- CDDU en 2 exemplaires à signer :
- 1 à conserver
- 1 pour SEG
- Un relevé d'heures en trois exemplaires un pour vous, un pour le client et l'original pour SEG



**Pour que votre salaire soit versé sur votre compte, tous les relevés d'heures, et les contrats de travail signés doivent être en notre possession le dernier jour du mois.**

### **Les obligations :**

- Aller à la visite médicale
- Prévenir pour toutes absences ou retards
- Prévenir rapidement en cas d'accident de travail
- Apporter un justificatif pour les arrêts maladies sous 48h
- Prévenir pour toute dérive sur les missions
- Prévenir pour tout changement de situation